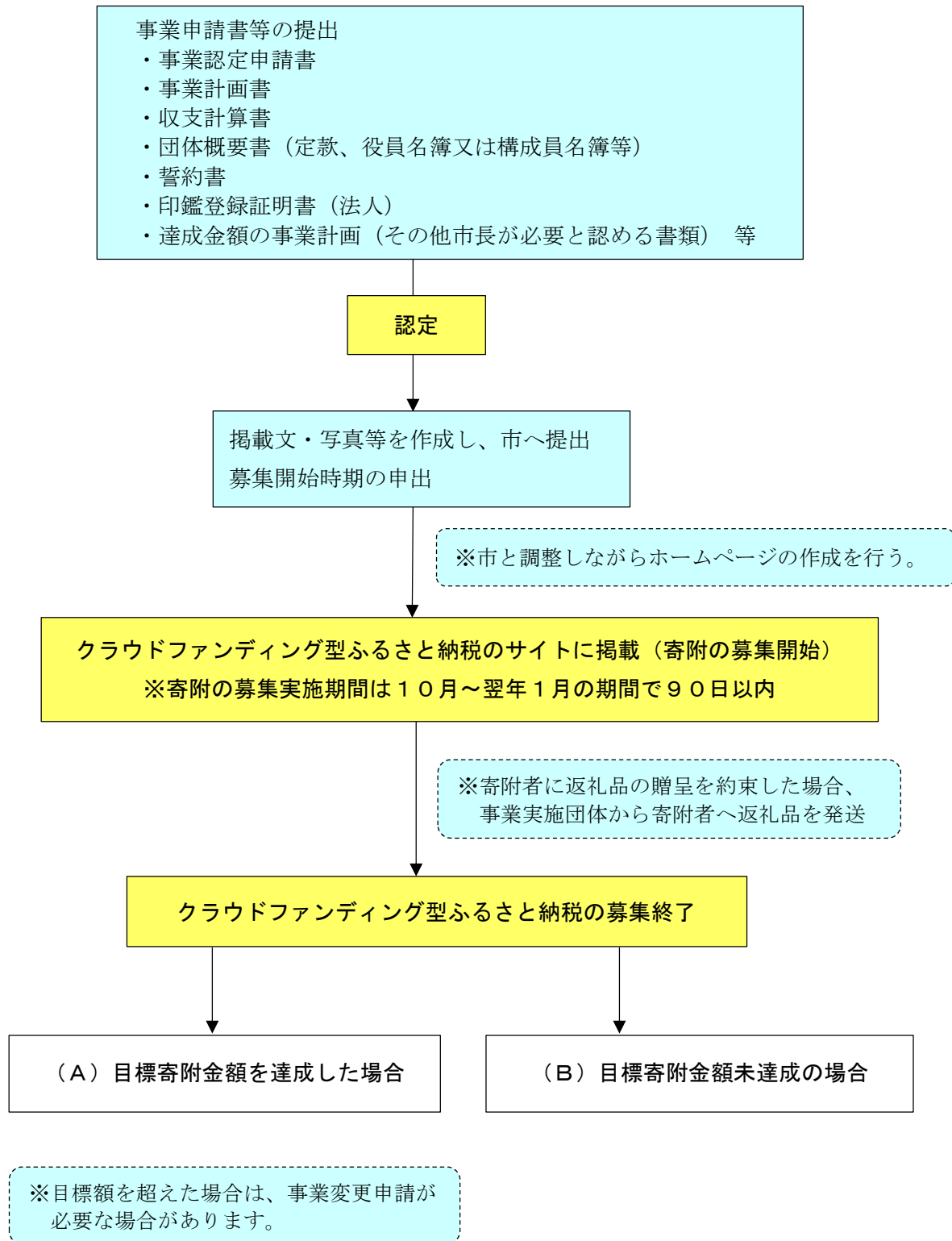


## 岐阜市NPO法人等応援事業 事務処理のながれ



## (A) 目標寄附金額を達成した場合

目標寄附金額以内で、交付金申請

- ・ 交付金交付申請書
- ・ 事業計画書（年度内の計画）
- ・ 収支計算書（年度内の収支）

※複数年の事業の場合、年度ごとの申請となります。

※申請から交付まで1カ月程度を要します。

事業終了後1か月以内又は年度の末日までの  
いずれか早い日までに実績報告書を作成し報告

### 【翌年度以降】

目標寄附金額以内で、交付金申請

- ・ 交付金交付申請書
- ・ 事業計画書（年度内の計画）
- ・ 収支計算書（年度内の収支）

事業終了後1か月以内又は年度の末日までの  
いずれか早い日までに実績報告書を作成し報告

## (B) 目標寄附金額未達成の場合

### 【事業（プロジェクト）実施の場合】

集まった寄附金額以内で、交付金申請

- ・ 交付金交付申請書
- ・ 事業計画書
- ・ 収支計算書

事業終了後1か月以内又は年度の末日までの  
いずれか早い日までに実績報告書を作成し報告

### 【事業（プロジェクト）中止の場合】

- ・ 事業中止申請書
- ・ 返礼品贈呈に係る経費支払請求書  
（返礼品の送付を約束した場合は金額を報告）