

まちづくり、
NPO の問題解決！

派遣します 市民活動アドバイザーを

事業の進め方、
資金の集め方…

スタッフの増員

NPO の勉強会を
開きたい…

世代交代

新規事業

活動の展開

地域の見守り活動

事業計画の立て方

今後の運営

収益事業

地域のまちづくり
について
相談したい！…

コミュニケーション

そんなときは…

無料

市民活動アドバイザーにご相談ください！

市民活動交流センターで相談内容の聞き取りを行い、専門のアドバイザーを派遣します！

専門的な知識と経験を有する市民活動の専門家からの助言や指導を、無料で受けることができます！

お申込み・お問い合わせは…



市民活動交流センター

市民活動アドバイザー 派遣の流れ

STEP
01

抱えている問題や必要なアドバイス等について整理するため、市民活動交流センターで事前の相談をしてください。

相談

【対象】 地域団体、NPO、企業の社会貢献活動の部門など、社会課題の解決に取り組んでいる、または取り組もうとしている団体

STEP
02

相談した内容を基に「岐阜市市民活動アドバイザー派遣申請書」を市民活動交流センターへ提出してください。

※会場は岐阜市内、一団体につき同一年度3回まで、1回につき2時間以内

派遣の
申込み

- ご提出いただいた個人情報はアドバイザーと共有して事業の運営のためのみに使用し、適正な管理に努めます。
- 申請書は市民活動交流センターのホームページからダウンロードできます。

STEP
03

岐阜市からアドバイザーに依頼して、日程調整等を行います。その結果を申込者へ通知します。

日程の
調整

STEP
04

申込者は、決定した日程に合わせて、会場の確保や資料の準備をしてください。

準備

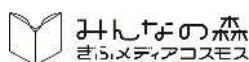
市民活動アドバイザーの派遣

結果の報告

派遣を受けた日から1ヶ月以内に、「結果報告書」を市民活動交流センターに提出してください。

市民活動や地域活動について、まずはお気軽にご相談ください！

お申込み・お問い合わせは…



市民活動交流センター